Председатель Псковской городской Думы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12 декабря 2022 года №213

Об утверждении Положения о Почетной грамоте Председателя Псковской городской Думы, о Благодарственном письме Председателя Псковской городской Думы

В целях оценки трудовой и общественной деятельности граждан, трудовых коллективов организаций, подразделений правоохранительных органов и воинских формирований за деятельность, направленную на развитие муниципального образования «Город Псков», обеспечение благополучия и безопасности населения, долголетний добросовестный труд, в соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=B1F70C5451DE05D6450C40B352CCB80D245919DA3C74B605BD68CF673454B273A2A8EAD1F186AE2BDAECEBE4CF0530F34B9F1556DD0924EEE39FB9g6GBH) Устава муниципального образования «Город Псков»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P36) о Почетной грамоте Председателя Псковской городской Думы, о Благодарственном письме Председателя Псковской городской Думы согласно приложению № 1.

2. Утвердить [описание](#P116) бланка Почетной грамоты Председателя Псковской городской Думы согласно приложению № 2.

3. Утвердить [описание](#P143) бланка Благодарственного письма Председателя Псковской городской Думы согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Опубликовать постановление в газете «Псковские новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков» в сети «Интернет».

Председатель Псковской городской Думы А.Г.Гончаренко

Приложение № 1

к постановлению

Председателя Псковской

городской Думы

от «12» декабря 2022 N 213

Положение

о Почетной грамоте Председателя Псковской городской Думы,

о Благодарственном письме Председателя Псковской городской Думы

1. Почетная грамота Председателя Псковской городской Думы, Благодарственное письмо Председателя Псковской городской Думы являются видами поощрений граждан, трудовых коллективов организаций, подразделений правоохранительных органов и воинских формирований за деятельность, направленную на развитие муниципального образования «Город Псков», обеспечение благополучия и безопасности населения, долголетний добросовестный труд.

2. Поощрение является публичным признанием заслуг граждан, трудовых коллективов организаций, подразделений правоохранительных органов и воинских формирований.

3. Для рассмотрения инициативы о награждении Почетной грамотой председателя Псковской городской Думы, направления Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы в Псковскую городскую Думу направляются следующие документы:

3.1. Для поощрения граждан - представление (ходатайство) о поощрении (с указанием вида поощрения) гражданина с краткой характеристикой и указанием вклада в развитие муниципального образования «Город Псков», описание деятельности, направленной на обеспечение благополучия и безопасности населения, труда гражданина, его достижений в производственной (или) общественной деятельности.

3.2. Для поощрения трудовых коллективов, учреждений и организаций различных форм собственности, общественных организаций, правоохранительных органов и воинских формирований - представление (ходатайство) с указанием вклада трудового коллектива или организации в развитие муниципального образования «Город Псков», особых заслуг и достижений.

3.3. При представлении к поощрению трудовых коллективов, учреждений и организаций различных форм собственности, общественных организаций, правоохранительных органов и воинских формирований ходатайство направляется на имя председателя Псковской городской Думы не позднее 14 дней месяца до даты вручения Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы, при награждении отдельных граждан - не позднее 10 дней до даты вручения.

4. Председатель Псковской городской Думы поощряет граждан, трудовые коллективы, учреждения и организации различных форм собственности, общественные организации, правоохранительные органы и воинские формирования на основании соответствующих ходатайств и по своей личной инициативе.

5. Граждане, трудовые коллективы, учреждения и организации различных форм собственности, общественные организации, правоохранительные органы и воинские формирования, награжденные Почетной грамотой председателя Псковской городской Думы или поощренные Благодарственным письмом председателя Псковской городской Думы, представляются к каждому из перечисленных видов поощрений не ранее двух лет после предыдущего поощрения.

6. Награждение Почетной грамотой председателя Псковской городской Думы, направление Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы производится на основании постановления председателя Псковской городской Думы.

7. Награждение граждан или трудовых коллективов, осуществляющих свои трудовые функции в муниципальных или государственных учреждениях, организациях и органах, общественных организациях или воинских формированиях, Почетной грамотой председателя Псковской городской Думы сопровождается вручением единовременного денежного вознаграждения или сувенира в следующих размерах:

при награждении граждан - в размере 2500 рублей или сувенира на сумму до 2500 рублей;

при награждении трудовых коллективов - в размере 3000 рублей или сувенира на сумму до 3000 рублей.

8. Направление Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы гражданам или трудовым коллективам, осуществляющим свои трудовые функции в муниципальных или государственных учреждениях, организациях и органах, общественных организациях или воинских формированиях, сопровождается вручением единовременного денежного вознаграждения или сувенира в следующих размерах:

при поощрении граждан - в размере 2000 рублей или сувенира на сумму до 2000 рублей;

при поощрении трудовых коллективов - в размере 2500 рублей или сувенира на сумму до 2500 рублей.

9. Председатель Псковской городской Думы принимает решение о награждении Почетной грамотой председателя Псковской городской Думы, о направлении Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы без выплаты единовременного денежного вознаграждения, и без вручения сувенира в случае наличия запретов и ограничений, связанных со статусом награждаемого.

10. Решение о выплате единовременного денежного вознаграждения или о вручении сувенира принимается председателем Псковской городской Думы единолично.

11. Вручение Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы, также сопровождается вручением букета цветов на сумму не более 1500 рублей.

12. Вручение Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы производится в торжественной обстановке председателем Псковской городской Думы или по его поручению заместителем председателя Псковской городской Думы, или депутатом по решению председателя Псковской городской Думы. К Почетной грамоте председателя Псковской городской Думы и Благодарственному письму председателя Псковской городской Думы прилагается копия постановления председателя Псковской городской Думы о поощрении.

13. Выплата единовременного денежного вознаграждения, приобретение сувенира и цветов производится за счет средств бюджета города Пскова по статье «Общегородские расходы» в рамках лимитов бюджетной сметы Псковской городской Думы.

14. Подготовку проекта постановления председателя Псковской городской Думы о поощрении, учет, регистрацию поощренных производит отдел, на который возложены функции по делопроизводству, кадрам и работе с обращениями граждан и организаций аппарата Псковской городской Думы.

Заказ на изготовление бланков Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы, их учет и хранение осуществляет отдел, на который возложены функции по организации работы Псковской городской Думы.

15. Организацию вручения Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы, осуществляет работник, в функциональные обязанности которого включены обязанности по обеспечению деятельности председателя Псковской городской Думы.

16. При утрате Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы, Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы дубликаты не выдаются.

Председатель Псковской городской Думы А.Г.Гончаренко

Приложение № 2

к постановлению председателя

Псковской городской Думы

от «12» декабря 2022. N213

ОПИСАНИЕ БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПСКОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Бланк Почетной грамоты председателя Псковской городской Думы представляет собой лист картона форматом 210 x 295 мм.

Страница внешней части - тонированная цветом, страница внутренней части - белого цвета.

На первой странице расположено многоцветное изображение герба города Пскова, ниже помещены слова "Председатель Псковской городской Думы" и "ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА", напечатанное в две строки, ниже помещается слово «награждается», напечатанное строчными буквами.

Ниже слова «награждается» печатается:

а) фамилия, имя, отчество награждаемого в именительном падеже;

б) формулировка из постановления председателя Псковской городской Думы о награждении со ссылкой в скобках на дату и номер постановления председателя Псковской городской Думы.

Вторая страница листа - чистая.

Почетная грамота подписывается председателем Псковской городской Думы; подпись заверяется печатью Псковской городской Думы.

Председатель Псковской городской Думы А.Г.Гончаренко

Приложение № 3

к постановлению председателя

Псковской городской Думы

от «12» декабря 2022 N213

ОПИСАНИЕ БЛАНКА БЛАГОДАРСТВЕННОГО ПИСЬМА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПСКОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Бланк Благодарственного письма председателя Псковской городской Думы представляет собой лист картона форматом 210 x 295 мм, тонированный или белого цвета.

В верхней части листа расположено многоцветное изображение герба города Пскова, ниже помещены слова "Председатель Псковской городской Думы" и "БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО", напечатанные в две строки, ниже помещается слово "поощряется", напечатанное строчными буквами.

Ниже слова "поощряется" печатается:

а) фамилия, имя, отчество поощряемого или полное название предприятия, учреждения или организации в именительном падеже;

б) текст Благодарственного письма со ссылкой в скобках на дату и номер постановления председателя Псковской городской Думы.

Благодарственное письмо подписывается председателем Псковской городской Думы; подпись заверяется печатью Псковской городской Думы.

Председатель Псковской городской Думы А.Г.Гончаренко