Приложение №1

к Решению конкурсной

комиссии для проведения

конкурса на замещение

должности главы

Администрации города Пскова

от 05.10.2021

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

О проведении конкурса на замещение должности главы Администрации города Пскова

В соответствии с Решение Псковской городской Думы от 29.02.2008 № 331 «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы Администрации муниципального образования «Город Псков» и решением Псковской городской Думы от 28.09.2021 № 1661, конкурсная комиссия объявляет конкурс на замещение вакантной должности главы Администрации города Пскова.

**Условия проведения конкурса**

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком и отвечающие требованиям, необходимым для замещения вакантной должности муниципальной службы категории «Б» (5 группа):

а) наличие высшего профессионального образования,

б) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стажа работы по специальности, определенной в документе о высшем профессиональном образовании, не менее пяти лет,

в) имеющие опыт управленческой деятельности не менее трех лет (под управленческой деятельностью понимается работа на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, а также на должностях руководителей их структурных подразделений).

г)отвечающие квалификационным требованиям по профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, утвержденным решением Псковской городской Думы от 28.09.2007 № 147 «Об утверждении квалификационных требований для замещения муниципальных должностей муниципальной службы муниципального образования «Город Псков».

**На конкурс предъявляются следующие документы:**

а) личное заявление установленной формы (приложение N 2 к решению Псковской городской Думы от 29.02.2008 № 331, форма N 1) и с согласием на обработку персональных данных;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р

в) автобиографию в произвольной форме;

г) 2 фотографии 4 х 5;

д) копию документа, удостоверяющего личность, оригинал документа, удостоверяющий личность, предъявляется по прибытии на конкурс;

е) документы, подтверждающие высшее профессиональное образование и квалификацию (копии документов об образовании, о повышении квалификации (если есть), о присвоении ученого звания (если есть) и иные);

е) документы, подтверждающие стаж работы (выписка из трудовой книжки) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих исполнять обязанности по соответствующей должности муниципальной службы;

з) другие документы и материалы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. (представляются по усмотрению кандидата);

и) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

к) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

л) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

м) копии справок о своих доходах, о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов на конкурс для замещения должности главы администрации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на конкурс по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 и заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справка БК 2.5.0», с отметкой об их получении подразделением Аппарата Администрации Псковской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

н) сведения, предусмотренные ст. 17.1 Закона Псковской области от 30.07.2007 № 700-ОЗ «Об организации муниципальной службы в Псковской области» об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за 3 прошедших календарных года;

 о) документы, подтверждающие наличие допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, а в случае отсутствия допуска – собственноручно заполненную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 (форма 4) с приложением документов, подтверждающих сведения, указанные в анкете.

 п) опись документов (приложение N 2 к решению Псковской городской Думы, форма N 3).

**Прием документов производится по адресу:**

г.Псков, ул.Некрасова, д.14, зал заседаний

с 07.10.2021 по 21.10.2021

в рабочие дни с 16.00 до 18.00 час

**Конкурс состоится 27.10.2021** в 2 этапа

1 этап – конкурс документов с 12.00 до 13.00 часов

2 этап – собеседование с 15.00 до 18.00 часов

**Контактное лицо:**

секретарь конкурсной комиссии

Иванов Денис Олегович, тел. 66-20-27

**Председатель конкурсной комиссии,**

**Глава города Пскова Е.А.Полонская**